VACANCY ANNOUNCEMENT	横須賀基地空席広報		広報番号: Announcement No.	NE-HPT-20-06(OUF)	
VACANCY ANNOUNCEMENT			Amnouncement ivo.	1st Cut Off: 10 Sep 06	
************************************	VACANCY ANNOUNCEMENT			25 th and 10 th of each	
B執行日: Date of Issue			Closing Date		
1 機種名 Job title (等級 Grade 3 / 語学等級 LAD_N/A)	Open Until Fined *******		発行日:		
Housekeeper #2172 (ハウスキーパー職)				17 Aug 06	
Housekeeper #2172 (ハウスキーパー職) 事務系 (Administrative) 図技能系 (Blue Collar Trade) 2.部隊 Activity Navy Exchange, Yokosuka ネービーエクスチェンジ横須賀 Navy Exchange, Yokosuka ネービーロッジ 規類質 Navy Lodge ネービーロッジ Housekeeper, Janitorial Division Housekeeper, Janitorial Division Housekeeper Branch 動務場所 Working Place 横須賀市治町 Tomari-cho, Yokosuka	1.職種名 Job title (等級 Grade 3/語学等級 LAD N/A)				
Trick	II 1 //01/70		I — ·		
□事務系(Administrative) ②技能系(Blue Collar Trade) 2.部隊 Activity Navy Exchange, Yokosuka ネービーエクスチェンジ横須賀 Navy Lodge ネービーロッジ Housekceper, Janitorial Division Housekceper Branch 動務場所 Working Place 横須賀市泊町 Tomari-cho, Yokosuka 3.動務時間 Work Schedule (週 40 時間制 hrww) 動務場所 Working Place 横須賀市泊町 Tomari-cho, Yokosuka 3.動務時間 Work Schedule (週 40 時間制 hrww) 動務目 Work Days: 5 days / week 週休 2 日 勤務場所 Work Hours: 0830 - 1715 休憩 //Recess Period: 45minutes / day 1 日 45 分 □ 夜勤 Night Shift □ 残業 Overtime □ 出張 Business Travel 6.職務内容 Duties Performs combination of general custodial work and variety of patron service type work in the billeting facilities. 宿泊施設において清掃・ベッドメーキング等の様々な顧客サービス業務を行う。 割り当てられた他の関連的又は附随的職務を行う。 7.資格要件 / 身体条件 (Quiffication/Physical Requirements a. Ability to perform cleaning/custodial duties.清掃業務のできる方 b. Ability to perform eleaning/custodial duties.業清掃業務のできる方 c. Ability to speak, read, write English at elementary proficiency level. 英語を話し、読み、かつ書く初歩的能力がある方 *A handicapped applicant may be accepted, depending on the degree and kind of disability. 障害のある方は、その程度により配慮がなされます。 英語力 English Language Proficiency: □必要なしNone 図初級 Basic □中級 Intermediate □上級 Advanced □特段の能力 Exceptional 学歴 Educational Background: N/A 第数状況 Working Condition	.	_			
□ 事務系(Administrative) 図技能系(Blue Collar Trade) 2. 部隊 Activity Navy Exchange, Yokosuka ネーピーエクスチェンジ横須賀 スーピーロッジ (場所の) (場	(ハウスキーパー職)	6名			
2.部隊 Activity Navy Exchange, Yokosuka ネーピーエクスチェンジ横須賀 Navy Lodge ネーピーロッジ Housekeeper, Janitorial Division Housekeeper Branch 勤務時間 Work Schedule (週 40 時間制 hrww) 勤務時間 Work Days: 5 days / week 週休2日 勤務時間 Work No Days: 5 days / week 週休2日 勤務時間 Work Hours: 0830 - 1715 休憩 / Recess Period: 45 minutes / day 1 日 45 分 夜勤 Night Shift	 □ 事務系 (Administrative) 技能系 (Blue Collar Trade)			inproyee in communing	
Navy Exchange, Yokosuka ネービーエクスチェンジ横須賀			- □ 現 MLC/IHA 従業員(全在日米軍)		
Navy Lodge ネービーロッジ	l		_ · · · ·		
Housekeeper, Janitorial Division Housekeeper Branch 勤務場所 Working Place 横須賀市泊町 Tomari-cho, Yokosuka 「常用 Permanent 時給 840 円 常用 Permanent 時給 840 円 常用 Permanent 時給 840 円 原定 Limited Term (_カ月 Months) 動務時間 Work Schedule (週 40 時間制 hrww) 動務時間 Work Hours: 0830 - 1715 休憩 Recess Period: 45minutes / day 1 目 45 分 使数 Night Shift 孫 後、Performs combination of general custodial work and variety of patron service type work in the billeting facilities. 宿泊施設において清掃・ベッドメーキング等の様々な顧客サービス業務を行う。割り当てられた他の関連的又は附随的職務を行う。					
Housekeeper Branch 動務場所 Working Place 横須賀市泊町 Tomari-cho, Yokosuka 3.動務時間 Work Schedule (週 40 時間制 hrww) 助務時間 Work Schedule (週 40 時間制 hrww) 助務時間 Work Hours: 0830 - 1715 休憩 /Recess Period: 45minutes / day 1 日 45分	, — · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		5.雇用の種類 Type (of Employment	
常用 Permanent 時給 840 円 小月 Months			│ □ ĭHA	⊠ нрт	
3.勤務時間 Work Schedule (週 40 時間制 hrww) 動務日 Work Days: 5 days / week 週休 2 日 勤務時間 Work Hours: 0830 - 1715 休憩 /Recess Period: 45minutes / day 1 日 45 分					
動務日 Work Days: 5 days / week 週休 2日 動務時間 Work Hours: 0830 - 1715 休憩 / Recess Period: 45minutes / day 1日 45分 □ 夜勤 Night Shift 図残業 Overtime □出張 Business Travel 6.職務内容 Duties Performs combination of general custodial work and variety of patron service type work in the billeting facilities. 宿泊施設において清掃・ベッドメーキング等の様々な顧客サービス業務を行う。割り当てられた他の関連的又は附随的職務を行う。 7.資格要件 / 身体条件 Qualification/Physical Requirements a. Ability to perform cleaning/custodial duties. 清掃業務のできる方 b. Ability to move furniture/equipment such as chairs, tables, and vacuums. 業務の際に、椅子・テーブル等の家具を移動したり、清掃器具等を持ち運べる方 c. Ability to speak, read, write English at elementary proficiency level. 英語を話し、読み、かつ書く初歩的能力がある方 *A handicapped applicant may be accepted, depending on the degree and kind of disability. 障害のある方は、その程度により配慮がなされます。 英語力 English Language Proficiency: □必要なしNone 図初級 Basic □中級 Intermediate □上級 Advanced □特段の能力 Exceptional 学歴 Educational Background: N/A 免許証/修了証 License/Certificate Required: N/A ***Received The Advanced □特段の能力 Exceptional ***関係を表現します。 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・				• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	
動務時間 Work Hours: 0830 - 1715 休憩 /Recess Period: 45minutes / day 1日 45分	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
体憩 /Recess Period: 45minutes / day 1日 45 分	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
6.職務内容 Duties Performs combination of general custodial work and variety of patron service type work in the billeting facilities. 宿泊施設において清掃・ベッドメーキング等の様々な顧客サービス業務を行う。割り当てられた他の関連的又は附随的職務を行う。 7.資格要件/身体条件 Qualification/Physical Requirements a. Ability to perform cleaning/custodial duties. 清掃業務のできる方 b. Ability to move furniture/equipment such as chairs, tables, and vacuums. 業務の際に、椅子・テーブル等の家具を移動したり、清掃器具等を持ち運べる方 c. Ability to speak, read, write English at elementary proficiency level. 英語を話し、読み、かつ書く初歩的能力がある方 *A handicapped applicant may be accepted, depending on the degree and kind of disability. 障害のある方は、その程度により配慮がなされます。 英語力 English Language Proficiency: □必要なし None 図初級 Basic □中級 Intermediate □上級 Advanced □特段の能力 Exceptional 学歴 Educational Background: N/A 免許証/修了証 License/Certificate Required: N/A **** ********* ******** ******* ****					
Performs combination of general custodial work and variety of patron service type work in the billeting facilities. 宿泊施設において清掃・ベッドメーキング等の様々な顧客サービス業務を行う。割り当てられた他の関連的又は附随的職務を行う。 7.資格要件/身体条件 Qualification/Physical Requirements a. Ability to perform cleaning/custodial duties. 清掃業務のできる方 b. Ability to move furniture/equipment such as chairs, tables, and vacuums. 業務の際に、椅子・テーブル等の家具を移動したり、清掃器具等を持ち運べる方 c. Ability to speak, read, write English at elementary proficiency level. 英語を話し、読み、かつ書く初歩的能力がある方 *A handicapped applicant may be accepted, depending on the degree and kind of disability. 障害のある方は、その程度により配慮がなされます。 英語カ English Language Proficiency: □必要なし None 図初級 Basic □中級 Intermediate □上級 Advanced □特段の能力 Exceptional 学歴 Educational Background: N/A 免許証/修了証 License/Certificate Required: N/A **** ******** ******** ****** ****	□ 夜勤 Night Shift				
宿泊施設において清掃・ベッドメーキング等の様々な顧客サービス業務を行う。 割り当てられた他の関連的又は附随的職務を行う。 7.資格要件/身体条件 Qualification/Physical Requirements a. Ability to perform cleaning/custodial duties. 清掃業務のできる方 b. Ability to move furniture/equipment such as chairs, tables, and vacuums. 業務の際に、椅子・テーブル等の家具を移動したり、清掃器具等を持ち運べる方 c. Ability to speak, read, write English at elementary proficiency level. 英語を話し、読み、かつ書く初歩的能力がある方 *A handicapped applicant may be accepted, depending on the degree and kind of disability. 障害のある方は、その程度により配慮がなされます。 英語カ English Language Proficiency: □必要なし None 図初級 Basic □中級 Intermediate □上級 Advanced □特段の能力 Exceptional 学歴 Educational Background: N/A 免許証/修了証 License/Certificate Required: N/A *機務状況 Working Condition	6.職務内容 Duties				
割り当てられた他の関連的又は附随的職務を行う。 7.資格要件/身体条件 Qualification/Physical Requirements a. Ability to perform cleaning/custodial duties. 清掃業務のできる方 b. Ability to move furniture/equipment such as chairs, tables, and vacuums. 業務の際に、椅子・テーブル等の家具を移動したり、清掃器具等を持ち運べる方 c. Ability to speak, read, write English at elementary proficiency level. 英語を話し、読み、かつ書く初歩的能力がある方 *A handicapped applicant may be accepted, depending on the degree and kind of disability. 障害のある方は、その程度により配慮がなされます。 英語力 English Language Proficiency: □必要なし None ☑初級 Basic □中級 Intermediate □上級 Advanced □特段の能力 Exceptional 学歴 Educational Background: N/A 第書表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表					
7.資格要件/身体条件 Qualification/Physical Requirements a. Ability to perform cleaning/custodial duties. 清掃業務のできる方 b. Ability to move furniture/equipment such as chairs, tables, and vacuums. 業務の際に、椅子・テーブル等の家具を移動したり、清掃器具等を持ち運べる方 c. Ability to speak, read, write English at elementary proficiency level. 英語を話し、読み、かつ書く初歩的能力がある方 *A handicapped applicant may be accepted, depending on the degree and kind of disability. 障害のある方は、その程度により配慮がなされます。 英語力 English Language Proficiency: □必要なし None 図初級 Basic □中級 Intermediate □上級 Advanced □特段の能力 Exceptional 学歴 Educational Background: N/A					
a. Ability to perform cleaning/custodial duties. 清掃業務のできる方 b. Ability to move furniture/equipment such as chairs, tables, and vacuums. 業務の際に、椅子・テーブル等の家具を移動したり、清掃器具等を持ち運べる方 c. Ability to speak, read, write English at elementary proficiency level. 英語を話し、読み、かつ書く初歩的能力がある方 *A handicapped applicant may be accepted, depending on the degree and kind of disability. 障害のある方は、その程度により配慮がなされます。 英語力 English Language Proficiency: □必要なし None 図初級 Basic □中級 Intermediate □上級 Advanced □特段の能力 Exceptional 学歴 Educational Background: N/A 免許証/修了証 License/Certificate Required: N/A 8.提出するもの Application and Associated Documents 職務状況 Working Condition					
清掃業務のできる方 b. Ability to move furniture/equipment such as chairs, tables, and vacuums. 業務の際に、椅子・テーブル等の家具を移動したり、清掃器具等を持ち運べる方 c. Ability to speak, read, write English at elementary proficiency level. 英語を話し、読み、かつ書く初歩的能力がある方 *A handicapped applicant may be accepted, depending on the degree and kind of disability. 障害のある方は、その程度により配慮がなされます。 英語力 English Language Proficiency: □必要なし None 図初級 Basic □中級 Intermediate □上級 Advanced □特段の能力 Exceptional 学歴 Educational Background: N/A 免許証/修了証 License/Certificate Required: N/A 8.提出するもの Application and Associated Documents 職務状況 Working Condition					
b. Ability to move furniture/equipment such as chairs, tables, and vacuums. 業務の際に、椅子・テーブル等の家具を移動したり、清掃器具等を持ち運べる方 c. Ability to speak, read, write English at elementary proficiency level. 英語を話し、読み、かつ書く初歩的能力がある方 *A handicapped applicant may be accepted, depending on the degree and kind of disability. 障害のある方は、その程度により配慮がなされます。 英語カ English Language Proficiency: □必要なし None ☑初級 Basic □中級 Intermediate □上級 Advanced □特段の能力 Exceptional 学歴 Educational Background: N/A 免許証/修了証 License/Certificate Required: N/A 8.提出するもの Application and Associated Documents 職務状況 Working Condition					
c. Ability to speak, read, write English at elementary proficiency level. 英語を話し、読み、かつ書く初歩的能力がある方 *A handicapped applicant may be accepted, depending on the degree and kind of disability. 障害のある方は、その程度により配慮がなされます。 英語力 English Language Proficiency: □必要なし None ☑初級 Basic □中級 Intermediate □上級 Advanced □特段の能力 Exceptional 学歴 Educational Background: N/A					
英語を話し、読み、かつ書く初歩的能力がある方 *A handicapped applicant may be accepted, depending on the degree and kind of disability. 障害のある方は、その程度により配慮がなされます。 英語力 English Language Proficiency: □必要なし None ②初級 Basic □中級 Intermediate □上級 Advanced □特段の能力 Exceptional 学歴 Educational Background: N/A 免許証/修了証 License/Certificate Required: N/A 8.提出するもの Application and Associated Documents 職務状況 Working Condition					
*A handicapped applicant may be accepted, depending on the degree and kind of disability. 障害のある方は、その程度により配慮がなされます。 英語力 English Language Proficiency: □必要なしNone ②初級 Basic □中級 Intermediate □上級 Advanced □特段の能力 Exceptional 学歴 Educational Background: N/A					
障害のある方は、その程度により配慮がなされます。 英語力 English Language Proficiency: □必要なし None 図初級 Basic □中級 Intermediate □上級 Advanced □特段の能力 Exceptional 学歴 Educational Background: N/A 免許証/修了証 License/Certificate Required: N/A 8.提出するもの Application and Associated Documents	央ដを話し、読み、かつ書く创歩的能刀かめる力				
障害のある方は、その程度により配慮がなされます。 英語力 English Language Proficiency: □必要なし None 図初級 Basic □中級 Intermediate □上級 Advanced □特段の能力 Exceptional 学歴 Educational Background: N/A 免許証/修了証 License/Certificate Required: N/A 8.提出するもの Application and Associated Documents	*A handicapped applicant may be accepted, depending on the degree and kind of disability.				
英語力 English Language Proficiency: □必要なし None □初級 Basic □中級 Intermediate □上級 Advanced □特段の能力 Exceptional 学歴 Educational Background: N/A					
学歴 Educational Background: N/A 免許証/修了証 License/Certificate Required: N/A 8.提出するもの Application and Associated Documents					
8.提出するもの Application and Associated Documents					
8.提出するもの Application and Associated Documents Working Condition	学歴 Educational Background: N/A 免許証/修了証 License/Certificate Required: N/A				
8.提出するもの Application and Associated Documents Working Condition					
Working Condition	8.提出するもの Application and Associated Documents				
	* ☑ 空席応募用紙 Application for Vacancy Announcement (HROY Form 1) http://hro.cnfj.navy.mil			Works on holidays	

8.提出するもの Application and Associated Documents	職務状況 Working Condition
* ☑ 空席応募用紙 Application for Vacancy Announcement (HROY Form 1) http://hro.cnfj.navy.mil	Works on holidays
* □ 専門職務経歴書 Resume of Specialized Work Experience (HROY From) http://hro.cnfj.navy.mil	休日出勤あり
*の記入は *Complete in □日本語で Japanese □ 英語で English 図 どちらでも Either	
□ 英語の能力を証明するものの写し Certificate of English Proficiency (Copy)	
図 80 円切手を貼付し、応募者の郵便番号·住所·氏名を書いた返信用封筒 (12cm x 23.5cm)	
☑ 日本国籍以外の方は、外国人登録証及びパスポート/査証のコピー	
For non-Japanese citizen applicant, copy of Alien Registration and Passport/Visa Copy	
☑ 外部応募者でハローワークからの紹介者は、ハローワーク紹介状	
For applicant referred from Hello Work, "Hello Work Referral Card"	

9. 応募書類提出先 Office to Submit

内部(現 MLC/IHA 従業員)と外部(非従業員)では、提出先が違います。上記必要提出物をお間違いの無い様、 郵送/提出して下さい。 募集締切日必着。

Office to submit is different for Current MLC/IHA Employees versus Off Base Applicants. Please ensure to submit required application documents to the right office. Applications must be received by the closing date of the Vacancy Announcement:

1. 内部(現 MLC/IHA 従業員)提出先 Current MLC/IHA Employees must submit to:

〒238-0001 神奈川県横須賀市泊町1番地,Box 22 〒238-0001 1 banchi Tomari-cho, Yokosuka, Box 22

米海軍横須賀基地日本人雇用課 (N132)

COMNAVFJORJAPAN, Human Resources Office (HRO) Yokosuka

内線/Extension 243-8152

JN Employment Division (N132)

*部隊担当者名 Office/POC: Navy Exchange Personnel Office 人事課, Mr. A. Tominaga, DSN (軍電) 243-5149

Direct Line (直通) 046-822-7526

2. 外部(非従業員)提出先 Off Base Applicants must submit to:

〒238-0011 神奈川県横須賀市米が浜通 1-6 村瀬ビル4階

₹238-0011 Murase-Bldg. 4F, 1-6 Yonegahama-dori, Yokosuka

(独) 駐留軍等労働者労務管理機構横須賀支部 (LMO/IAA)

Yokosuka Branch of LMO/IAA

管理第一係

Management Section

電話番号 Phone 046-828-6959

受付時間:月曜-金曜、0830-1730 (日本の祭日を除く) Operating Hours: Mon-Fri, 0830-1730 (Closed on Japanese Holidays) *雇用条件等のご質問はこちらにお問い合わせ下さい。Please contact LMO/IAA for questions on conditions of employment.

事務処理欄 For Official Use

応募要項を満たしていない場合、選考の対象になりません。Incomplete applications will not be processed.

提出された応募書類はお返ししません。Submitted applications will not be returned.

HPT-Hourly Pay Temporary (日本政府雇用・時給制臨時雇用従業員)

契約期間-1年を越えない期間 (その後更新の可能性あり)

交通費支給。勤務時間が週30時間以上の場合、社会保険の適用があります。

勤務場所・勤務時間・休日などは、業務の都合で変更になる可能性があります。